

■ ■
こんにちは！チャレンジデー本部です。

今回のメールニュースは

【重要：チャレンジデー2023完了報告書提出のお願い】です。

【重要：チャレンジデー2023完了報告書 提出のお願い】

チャレンジデー2023の助成対象期間が2023年8月31日をもって終了します。

以下の方法にて、完了報告書をご提出くださいますようお願いいたします。

※感謝のつどいにご参加の自治体はすべての経費を確認後ご提出ください。

《 提出の概要 》

① 提出期限

2023年9月25日(月)※厳守

※完了報告書の提出が1自治体でも遅れますと、

全自治体宛の確定通知書の発送も遅くなる可能性があります。

提出期限をお守りくださいますようお願いいたします。

② 提出方法

完了報告書と記入例はスポーツ政策データバンク(SPD)トップページまたは、

笹川スポーツ財団WEBサイトよりダウンロードください。

【笹川スポーツ財団WEBサイト チャレンジデー2023事務書類チラシ】

<https://www.ssf.or.jp/dotank/challengeday/2023/document.html>

★提出は助成金申請書と同様、『郵送』でのご提出となります。★

提出締切までに笹川スポーツ財団までご郵送ください。

なお、申請書の郵送に係る経費については助成金の対象外となります。

<送付先>

〒107-0052 東京都港区赤坂1-2-2 日本財団ビル3階 笹川スポーツ財団 チャレンジデー本部

③ 提出書類

(1) チェックリスト

(2) 完了報告書1(押印は団体印と代表者印の2種必須)

(3) 完了報告書2

(4) 収支決算書

(5) 領収書のコピー

※支出科目ごとに取りまとめ、A4 用紙に貼り付け提出

《 領収書の取り扱いについて 》

①宛名

申請書の差出人である「実行委員会名」で統一してください。

※申請書の差出人と異なる宛名の領収書は全て助成対象外経費となりますのでご了承ください。

②留意事項

費目ごとの留意事項は完了報告書エクセルシート：「助成金対象経費一覧」をご参照ください。

《 助成金の確定 》

①確定時期

2023年10月～2023年12月

②確定通知書

完了報告書に基づき助成金額を確定します。確定額が決まり次第、確定通知書を発送します。

③返還依頼通知書

概算払額よりも確定額が下回った場合、返還金が生じます。

返還依頼通知書を送りますので、発信日から1週間以内に当財団の指定口座へお振込みください。

スポーツ政策データバンク(SPD)に関して、不明点ございましたら、
チャレンジデー担当(cday@ssf.or.jp)までお気軽にご連絡ください。

070-2470-2969(山下)

繋がらない場合は、070-2470-2953(廣田)、070-2470-2963(佐藤)

ご確認どうぞよろしくお願いいたします。

本メールは、チャレンジデー2023実施自治体の皆さまにお送りしております。

メールアドレスやご担当者の変更の場合には、担当までご連絡いただくか、
スポーツ政策データバンク(SPD)にログインいただき、変更していただければ幸いです。

その他、ご不明な点やご相談などございましたら、いつでもお気軽にご連絡ください。

～SSF では、チャレンジデーを通して、実施自治体とのパートナーシップを促進し、

「スポーツ・フォー・エブリワン」社会の実現を目指します～

笹川スポーツ財団 チャレンジデー本部 佐藤／山下／廣田／小淵

※本メールへの返信はできませんので、チャレンジデー本部へのメールcday@ssf.or.jp へお願いいたします。

<https://www.ssf.or.jp/dotank/challengeday/index.html>

・笹川スポーツ財団公式 facebook

<http://www.facebook.com/ssf.jp>

・笹川スポーツ財団 公式Twitter

https://twitter.com/ssf_pr

* 情報を発信する際は、可能な範囲で、ハッシュタグ「#チャレンジデー」を入れてつぶやいてください。

〒107-0052 東京都港区赤坂 1-2-2 日本財団ビル 3 階

Email : cday@ssf.or.jp HP: <http://www.ssf.or.jp>